

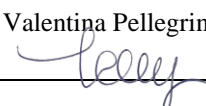
**METODOLOGIA  
OPERATIVA**


Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
1 di 30

**GESTIONE ALBO  
COLLAUDATORI EX DIPENDENTI  
DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI**


<b>PARTE I</b>	<b>GENERALITA'</b>
<b>PARTE II</b>	<b>GESTIONE DELL'ALBO</b>
<b>PARTE III</b>	<b>MATRICE DELLE RESPONSABILITA'</b>
<b>PARTE IV</b>	<b>ALL.TI</b>

Rev.	Data	Descrizione	Redazione	Verifica Tecnica	Autorizzazione
0	17 dicembre 2021	Emissione per Applicazione	Riccardo Ceccarelli  Valentina Pellegrino 	Alessandro Rinaldi 	Franco Iacobini

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 2 di 30

## INDICE

<b>PARTE I: GENERALITA'</b> .....	<b>3</b>
<b>I.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE</b> .....	<b>3</b>
<b>I.2 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO</b> .....	<b>3</b>
I.2.1 <i>NORMATIVA NAZIONALE</i> .....	3
I.2.2 <i>NORMATIVA RFI</i> .....	3
<b>I.3 DOCUMENTAZIONE ANNULLATA E SOSTITUITA</b> .....	<b>4</b>
<b>I.4 DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI</b> .....	<b>4</b>
<b>PARTE II: GESTIONE DELL'ALBO</b> .....	<b>5</b>
<b>II.1 ISTITUZIONE ALBO</b> .....	<b>5</b>
<b>II.2 SOGGETTI</b> .....	<b>5</b>
<b>II.3 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO</b> .....	<b>5</b>
II.3.1 <i>REQUISITI DI CARATTERE GENERALE</i> .....	5
II.3.2 <i>REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-PROFESSIONALE</i> .....	7
<b>II.4 CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE E CLASSI DI IMPORTO</b> .....	<b>7</b>
II.4.1 <i>CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE</i> .....	7
II.4.2 <i>CLASSI DI IMPORTO</i> .....	8
<b>II.5 DOMANDA DI ISCRIZIONE</b> .....	<b>9</b>
II.5.1 <i>DOMANDA PER L'ISCRIZIONE</i> .....	9
II.5.2 <i>CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI</i> .....	10
<b>II.7 AFFIDAMENTO DELL'INCARICO</b> .....	<b>15</b>
<b>II.8 GESTIONE DELL'ALBO</b> .....	<b>15</b>
<b>II.9 VALIDITA', SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELL'ISCRIZIONE</b> .....	<b>15</b>
II.9.1 <i>SOSPENSIONE DELL'ISCRIZIONE</i> .....	15
II.9.2 <i>ANNULLAMENO DELL'ISCRIZIONE</i> .....	16
<b>II.10 VARIAZIONE DELL'ISCRIZIONE</b> .....	<b>17</b>
<b>II.12 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI</b> .....	<b>17</b>
<b>PARTE III: MATRICE DELLE RESPONSABILITA'</b> .....	<b>19</b>
<b>PARTE IV: ALL.TI</b> .....	<b>20</b>
<b>ALL.TO A: DOMANDA DI ISCRIZIONE</b> .....	<b>20</b>
<i>ALL.TO 1 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE TITOLO DI STUDIO E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE</i> .....	22
<i>ALL.TO 2 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE DI ASSENZA CAUSE ESCLUSIONE</i> .....	23
<i>ALL.TO 3 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE CASELLARIO GIUDIZIALE, CARICHI PENDENTI</i> .....	25
<i>ALL.TO 4 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE PARTITA IVA</i> .....	27
<i>ALL.TO 5: INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI</i> .....	28
<b>ALL.TO B: PRINCIPALI INFORMAZIONI CARATTERIZZANTI IL DOCUMENTO</b> .....	<b>30</b>

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 3 di 30

## PARTE I: GENERALITA'

### I.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento ha lo scopo di disciplinare la gestione dell'Albo dei collaudatori tecnico-amministrativi delle opere e dei lavori di importo fino a 25mln € e dei collaudatori statici con compenso fino a 40k € delle opere inserite in contratti di appalto di RFI. I collaudatori sono individuati tra il personale ex dipendente del Gruppo FSI.


### I.2 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

#### I.2.1 *NORMATIVA NAZIONALE*

- D.P.R. 328/2001 “*Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti?*” del 05/06/2001;
- D.P.R. 207/2010 “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*” del 05/10/2010;
- D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. “*Codice dei contratti pubblici?*” del 18/04/2016;
- D. Lgs. 231/2001 “*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*” del 19/01/2001.

#### I.2.2 *NORMATIVA RFI*

- Procedura Operativa Direzionale “*Il collaudo tecnico-amministrativo degli appalti di lavori gestiti da RFP*” – Cod. RFI DIN PD SVI 005 A;
- Procedura Operativa Direzionale “*Procedura per l'affidamento di incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e statico*” – Cod. RFI DIN P SE 03 1 0;
- Disposizione Di Gruppo n. 230/AD del 17 luglio 2017 “*Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di lavori delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane?*”;

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 4 di 30

- Disposizione Di Gruppo n. 278/AD del 24 ottobre 2019 “Regolamento per le attività negoziali delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”;
- Ogni altra disposizione applicabile in materia, anche non espressamente richiamata, in particolare, quelle che dovessero entrare in vigore in data successiva alla emanazione della presente Metodologia Operativa.

### **I.3 DOCUMENTAZIONE ANNULLATA E SOSTITUITA**

Il presente documento annulla e sostituisce la “Normativa Albo del personale ex dipendente di Società del Gruppo FSI per il collaudo delle opere e dei lavori” - Rev. 5 – Edizione Febbraio 2016 (EL003).

### **I.4 DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI**

- **Albo:** Albo collaudatori ex dipendenti Società del Gruppo FSI per collaudo delle opere e dei lavori
- **RdP:** Referente di Progetto
- **DRUO:** Direzione Risorse Umane e Organizzazione
- **S.O. S.I.:** S. O. Standard Infrastruttura (Direzione Tecnica)
- **CTA:** collaudo tecnico-amministrativo
- **CS:** collaudo statico
- **CV:** Curriculum vitae
- **M.O.:** Metodologia Operativa
- **OC:** Opere Civili
- **IND:** Industriale
- **INFO:** Informatica
- **CCC:** Componente di Commissione di Collaudo tecnico-amministrativo
- **GDPR:** General Data Protection Regulation

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 5 di 30

## PARTE II: GESTIONE DELL'ALBO

### II.1 ISTITUZIONE ALBO

L'Albo ha durata indeterminata e la S.O. S.I. provvede ad aggiornarlo e modificarlo semestralmente. L'Albo è consultabile dal personale RFI e viene pubblicato nella intranet aziendale al seguente [link](#).

### II.2 SOGGETTI


L'inserimento nell'Albo è riservato al personale ex dipendente di Società del Gruppo FSI, che rivestiva qualifica di Dirigente, Quadro o Impiegato Direttivo e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al successivo § II.3.1 e di carattere tecnico-professionale di cui al successivo § II.3.2.

### II.3 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO

#### *II.3.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE*


I soggetti, al momento della presentazione della domanda, devono possedere, ai fini dell'iscrizione, i requisiti di carattere generale di seguito specificati:

- a) non avere in corso un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i. o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del predetto D. Lgs.;
- b) non aver condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione alla qualificazione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 57, della Direttiva 2014/24/UE; l'esclusione e il divieto all'iscrizione, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- c) non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui all'art. 213, comma 8, 9, 10 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 6 di 30

- d) non aver commesso, secondo motivata valutazione di RFI, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa o da altra società del Gruppo FSI, ovvero non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte di RFI o da altra società del Gruppo FSI;
- e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973 e s.m.i.;
- f) non essere, ai sensi dell'art. 80, D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., iscritti nel casellario informatico di cui all'art. 213 del predetto D. Lgs., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- g) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, del D. Lg. n. 210 del 25 settembre 2002, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 266 del 22 novembre 2002;
- h) non aver avuto applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;
- i) pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice penale non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della L. n. 689 del 24 novembre 1981 e s.m.i.. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla presentazione della domanda di qualificazione e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 213, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, ai fini della iscrizione, RFI ne dà segnalazione all'Autorità competente che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 7 di 30

documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 213, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

### *II.3.2 REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-PROFESSIONALE*


I soggetti, al momento della presentazione della domanda, oltre ai requisiti di cui sopra, devono possedere anche i seguenti requisiti di carattere tecnico/professionale:

- a) esperienza maturata presso le Società del Gruppo FSI nelle attività di controllo (per i Dirigenti) e/o di progettazione e/o di direzione lavori e/o collaudo tecnico-amministrativo rientranti nelle categorie di specializzazione per cui si richiede l'iscrizione;
- b) titolo di studio adeguato alla natura degli incarichi e alle categorie di specializzazione per le quali è richiesta l'iscrizione;
- c) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al corrispondente Albo professionale, ove previsto;
- d) possesso della partita IVA - propria o dello studio professionale presso il quale esercita la professione - ovvero l'impegno ad acquisire la stessa, entro i termini indicati nella lettera per l'aggiudicazione definitiva del primo contratto.

## **II.4 CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE E CLASSI DI IMPORTO**

### *II.4.1 CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE*

I collaudi di cui alla presente M.O. sono raggruppati in distinte "Categorie di Specializzazione":

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 8 di 30

OC1	Collaudo tecnico-amministrativo di contratti di appalto dei lavori relativi alla sede ferroviaria (armamento, opere civili del corpo stradale quali ponti, gallerie, viadotti, muri di sostegno, opere idrauliche, etc.) delle opere edili e delle restanti opere civili
OC2	Collaudo tecnico-amministrativo di contratti di appalto dei lavori e delle opere edili e costruzioni civili semplici
IND	Collaudo tecnico-amministrativo di contratti di appalto relativi a impianti industriali ferroviari (energia e trazione elettrica, segnalamento e sicurezza, sollevamento, antincendio, etc.)
INFO	Collaudo tecnico-amministrativo di contratti di appalto relativi a sistemi e impianti ferroviari per il trattamento dei dati e delle informazioni (sistemi statici di segnalamento e sicurezza, telecomandi, telecontrolli, telecomunicazioni, etc.)
CCC	Componente di commissione di collaudo tecnico-amministrativo.
CS1	Collaudo statico di opere relative alla sede ferroviaria (opere civili del corpo stradale o relative allo stesso quali ponti, gallerie, viadotti, muri sostegno, opere idrauliche, ecc.), alle opere edili e alle restanti opere civili.
CS2	Collaudo statico di opere edilizie e costruzioni civili semplici.

#### *II.4.2 CLASSI DI IMPORTO*


L'iscrizione in una categoria di specializzazione abilita il soggetto ad essere selezionato per l'affidamento di collaudi nei limiti della propria classe di importo.

Le classi d'importo relative alle categorie di specializzazione sono le seguenti:

Classe	Descrizione
1	Collaudo tecnico-amministrativo di lavori di importo fino a 5mln €
2	Collaudo tecnico-amministrativo di lavori di importo fino a 25mln €
1M	Collaudo tecnico-amministrativo di lavori di manutenzione (ordinaria e straordinaria) di importo fino a 5mln €
2M	Collaudo tecnico-amministrativo di lavori di manutenzione (ordinaria e straordinaria) di importo fino a 25mln €
Classe unica*	Per CCC (CTA) e per CS1 e CS2 (CS)

\*: per lavori di importo fino a 25mln € ovvero compensi fino a 40k €.



	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 9 di 30

## II.5 DOMANDA DI ISCRIZIONE


I soggetti indicati al § II.2 devono inviare apposita domanda secondo il modello in All.to A (§ IV) all'indirizzo di posta elettronica [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it) o all'indirizzo PEC [rfi-dtc-inc@pec.rfi.it](mailto:rfi-dtc-inc@pec.rfi.it). La domanda deve essere compilata in ogni sua parte. Il modello della domanda, completo dell'informativa ex art. 13 del GDPR, è disponibile al [link](#).

### II.5.1 DOMANDA PER L'ISCRIZIONE

Per consentire la verifica dei requisiti, i soggetti interessati devono corredare la domanda con la seguente documentazione:

- a seconda dei casi, copia del Certificato di Laurea oppure copia del Diploma di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico e copia dell'iscrizione all'Albo (quest'ultima facoltativa solo per la categoria di specializzazione CCC). In alternativa può essere inviata una dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio e iscrizione all'Albo professionale, ai sensi art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (redatta secondo il modello in All.to 1 alla Domanda di iscrizione di cui al § IV);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione di assenza cause esclusione, ai sensi art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (redatta secondo il modello in All.to 2 alla Domanda di iscrizione di cui al § IV);
- dichiarazione sostitutiva di casellario giudiziale/carichi pendenti/, ai sensi art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (redatta secondo il modello in All.to 3 alla Domanda di iscrizione di cui al § IV);
- dichiarazione sostitutiva di possesso della partita IVA - propria o dello studio professionale presso il quale esercita la- professione - ovvero dichiarazione con impegno a dimostrarne il possesso, entro i termini indicati nella lettera per l'aggiudicazione definitiva del primo contratto, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (redatta secondo il modello in All.to 4 alla Domanda di iscrizione di cui al § IV);
- CV firmato in ogni sua pagina.

Con la domanda si accetta la pubblicazione del proprio nominativo all'interno dell'Albo nella intranet aziendale e si autorizza al trattamento dei dati personali, ai fini della gestione dell'Albo Collaudatori, in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento EU 679/2016 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutte le norme di legge di volta in volta applicabili.

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 10 di 30

### *II.5.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI*


L'iscrizione in Albo è subordinata al riscontro dei requisiti di ordine generale e alla valutazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale.

Il riscontro dei requisiti d'ordine generale indicati al § II.3.1 avviene sulla base della verifica della completezza della documentazione presentata. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ordine generale comporta la non iscrizione che verrà comunicata al soggetto interessato. La verifica dei requisiti di cui al § II.3.1. lettera d) viene svolta con il supporto di DRUO della società presso la quale si è concluso il rapporto di lavoro.

La valutazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale indicati al § II.3.2 avviene sulla base dell'analisi della documentazione presentata e da quanto rinveniente dagli atti della/e Società del Gruppo in cui il soggetto richiedente ha prestato servizio. Tale analisi, può comportare l'iscrizione del soggetto nell'Albo per le Categorie di Specializzazione richieste, ovvero il diniego.

Per l'iscrizione nelle Categorie di Specializzazione **OC1** e **OC2**, viene verificato che il soggetto richiedente, già dipendente di Società del Gruppo FSI con qualifica di Dirigente, Quadro o Impiegato Direttivo:

- sia in possesso da almeno 60 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per entrambe le categorie OC1 e OC2, o di architetto per la sola categoria OC2 per la classe d'importo 1, ovvero di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico (con indirizzo pertinente alle costruzioni edili) per la classe d'importo 1M;
- sia in possesso da almeno 120 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per entrambe le categorie OC1 e OC2, o di architetto per la sola categoria OC2 per la classe d'importo 2, ovvero di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico (con indirizzo pertinente alle costruzioni edili) per la classe d'importo 2M;
- sia iscritto all'Albo professionale da almeno 60 mesi nella sezione A nel settore "Civile e Ambientale" nel caso di ingegnere, ovvero nella Sezione A nel settore "Architettura" nel caso di architetto, per le classi d'importo 1-2, ovvero nel collegio dei Geometri e Geometri Laureati nel caso di diplomato per le classi d'importo 1M-2M;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 60 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione per le classi d'importo 1-1M;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 120 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione per le classi d'importo 2-2M;

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 11 di 30


- abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno 60 mesi, nelle società del Gruppo, in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione.

Per l'iscrizione nella categoria di specializzazione **IND**, viene verificato che il soggetto richiedente, già dipendente di Società del Gruppo FSI con qualifica di Dirigente, Quadro o Impiegato Direttivo:

- sia in possesso da almeno 60 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per tutte la classe d'importo 1 ovvero di diploma di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico (con indirizzo pertinente alla meccanica, automazione, elettromeccanica, elettrotecnica o equivalenti) per la classe d'importo 1M;
- sia in possesso da almeno 120 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per tutte la classe d'importo 2 ovvero di diploma di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico (con indirizzo pertinente alla meccanica, automazione, elettromeccanica, elettrotecnica o equivalenti) per la classe d'importo 2M;
- sia iscritto all'Albo professionale da almeno 60 mesi nella sezione A nel settore "Industriale" nel caso di ingegnere per le classi d'importo 1-2, ovvero nel consiglio dei Periti Industriali e Periti Industriale nel caso di diplomato per le classi d'importo 1M-2M;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 60 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione per le classi d'importo 1-1M;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 120 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione per le classi d'importo 2-2M;
- abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno 60 mesi, nelle società del Gruppo, in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione.

Per l'iscrizione nella categoria di specializzazione **INFO**, viene verificato che il soggetto richiedente, già dipendente di Società del Gruppo FSI con qualifica di Dirigente, Quadro o Impiegato Direttivo:

- sia in possesso da almeno 60 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per la classe d'importo 1 ovvero di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico (con indirizzo pertinente alla elettronica, informatica, telecomunicazioni o equivalenti) per le classi d'importo 1M;
- sia in possesso da almeno 120 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per la classe d'importo 2 ovvero di titolo

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 12 di 30

- di studio di scuola secondaria di secondo grado equipollente all'Istituto Tecnico (con indirizzo pertinente alla elettronica, informatica, telecomunicazioni o equivalenti) per la classe d'importo 2M;
- sia iscritto all'Albo professionale da almeno 60 mesi nella sezione A nel settore "industriale" per la categoria IND o nel settore "dell'informazione" per la categoria INFO nel caso di ingegnere per le classi d'importo 1-2, ovvero nel collegio professionale di appartenenza nel caso di diplomato per le classi d'importo 1M-2M;
  - abbia maturato un'esperienza di almeno 60 mesi, nelle società del Gruppo, in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione per le classi d'importo 1-1M;
  - abbia maturato un'esperienza di almeno 120 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione per le classi d'importo 2-2M;
  - abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno 60 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione.

Per l'iscrizione nella categoria di specializzazione **CCC**, viene verificato che il soggetto richiedente, già dipendente di Società del Gruppo FSI con qualifica di Dirigente, Quadro o Impiegato Direttivo:

- sia in possesso da almeno 120 mesi del diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di geologo, dottore agronomo o dottore forestale;
- sia iscritto al relativo Albo professionale da almeno 60 mesi;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 120 mesi nelle attività attinenti al titolo di studio posseduto;
- abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno 60, nelle società del Gruppo, mesi nelle attività attinenti al titolo di studio posseduto;

ovvero

- sia in possesso da almeno 120 mesi del diploma universitario di laurea specialistica in giurisprudenza o in economia e commercio;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 120 mesi nelle attività attinenti al titolo di studio posseduto;
- abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno 60 mesi nelle attività attinenti al titolo di studio posseduto;

Per l'iscrizione nella categoria di specializzazione **CS1-CS2**, viene verificato che il soggetto richiedente, già dipendente di Società del Gruppo FSI con qualifica di Dirigente, Quadro o Impiegato Direttivo:

- sia in possesso da almeno 120 mesi di diploma universitario di laurea specialistica prevista dalle disposizioni vigenti per l'accesso alla professione di ingegnere per entrambe le categorie CS1 e CS2, o di architetto per la sola categoria CS2,

**METODOLOGIA  
OPERATIVA**

Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
13 di 30

- sia iscritto all'Albo professionale da almeno 120 mesi nella sezione A nel settore "Civile e Ambientale" nel caso di ingegnere, ovvero nella Sezione A nel settore "Architettura" nel caso di architetto;
- abbia maturato un'esperienza di almeno 120 mesi in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione;
- abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno 60 mesi, nelle società del Gruppo, in attività e mansioni connesse alle Categorie di Specializzazione.

**Tabella 1: categorie di specializzazione e classi di importo in relazione al titolo di studio**

	Cat. OC1 cl. 1	Cat. OC1 cl. 2	Cat. OC1 cl. 1M	Cat. OC1 cl. 2M	Cat. OC2 cl. 1	Cat. OC2 cl. 2	Cat. OC2 cl. 1M	Cat. OC2 cl. 2M	Cat. IND cl. 1	Cat. IND cl. 2	Cat. IND cl. 1M	Cat. IND cl. 2M	Cat. INFO cl. 1	Cat. INFO cl. 2	Cat. INFO cl. 1M	Cat. INFO cl. 2M	CCC	CS1-CS2
Laurea > 60 mesi	X		X		X		X		X		X		X		X			
Laurea > 120 mesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Diploma > 60 mesi			X				X				X				X			
Diploma > 120 mesi			X	X			X	X			X	X			X	X		


**METODOLOGIA  
OPERATIVA**

Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
14 di 30

**Tabella 2: categorie di specializzazione e classi di importo in relazione al titolo di studio**

	Cat. OC1 cl. 1-2	Cat. OC1 cl. 1M-2M	Cat. OC2 cl. 1-2	Cat. OC2 cl. 1M-2M	Cat. IND cl. 1-2	Cat. IND cl. 1M-2M	Cat. INFO cl. 1-2	Cat. INFO cl. 1M-2M	CCC	CS1	CS2
Settore Ingegneria Civile e Ambientale	X	X	X	X						X	X
Settore Architettura			X	X							X
Settore Ingegneria Industriale					X	X					
Settore Ingegneria dell'Informazione							X	X			
Diploma Istituto Tecnico (costruzioni edili)		X		X							
Diploma Istituto Tecnico Industriale - con indirizzo elettronica ed elettrotecnica						X					
Diploma Istituto Tecnico Industriale - con indirizzo Informatica e Telecomunicazioni								X			
Geologo Dottore agronomo Dottore forestale Laurea in giurisprudenza Laurea in economia e commercio									X		

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 15 di 30

## **II.7 AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Quando ne ricorrano le condizioni, il RdP affida l'incarico di CTA-CS, compreso quello in corso d'opera, al soggetto iscritto nell'Albo, ai sensi delle indicazioni contenute nella Procedura Operativa Direzionale di Direzione Investimenti "*Procedura per l'affidamento di incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e statico*".

La formalizzazione degli affidamenti è subordinata alla sottoscrizione, per accettazione, della lettera di incarico, nonché al possesso della Partita IVA, da acquisire, se non già posseduta, entro la data di aggiudicazione definitiva del primo contratto. La mancata stipula, dovuta all'indisponibilità della Partita Iva, sarà considerata causa di annullamento dell'iscrizione all'Albo (§ II.9.2).

L'affidamento degli incarichi di collaudo sarà effettuato dal RdP che individuerà il collaudatore attingendo il nominativo del soggetto iscritto per la Categoria di Specializzazione prevalente dei lavori da collaudare e della relativa Classe di Importo e tendendo conto dei limiti stabiliti dalla Procedura Operativa Direzionale di Direzione Investimenti "*Procedura per l'affidamento di incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e statico*".

## **II.8 GESTIONE DELL'ALBO**

La S.O. S.I. provvede semestralmente all'aggiornamento dell'Albo in relazione a quanto di seguito riportato:

- inserimento nuovi collaudatori;
- sospensione o annullamento in relazione a quanto definito nel § II.9.

## **II.9 VALIDITA', SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELL'ISCRIZIONE**


L'iscrizione permane fino al mantenimento dei requisiti previsti ed attribuisce al soggetto l'idoneità per l'affidamento degli incarichi di cui al precedente § II.7.

E' fatto obbligo al collaudatore di comunicare tempestivamente alla S.O. S.I., il verificarsi di ciascuna delle circostanze indicate al § II.9.1 lettera b) e § II.9.2 lettera a).

### *II.9.1 SOSPENSIONE DELL'ISCRIZIONE*

Per sospensione dell'iscrizione si intende la temporanea esclusione di un soggetto dall'Albo.

La sospensione viene disposta da S.O. S.I. quando ricorra una delle seguenti circostanze:

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 16 di 30

- a) il RdP abbia segnalato alla S.O. S.I. gravi inadempienze del collaudatore quali ad esempio gravi ritardi, carenze dell'esecuzioni delle prestazioni, o comportamenti tali da incidere sul rapporto fiduciario con RFI, come previsto nella Procedura Operativa Direzionale di Direzione Investimenti "*Procedura per l'affidamento di incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e statico*". Il RdP deve dare tempestiva comunicazione a S.O. S.I. tramite mail all'indirizzo mail [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it);
- b) esistenza di una vertenza giudiziaria in corso con RFI (per fatti non connessi al precedente rapporto di lavoro dipendente). E' fatto d'obbligo al Collaudatore di darne comunicazione all'indirizzo mail [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it).

I soggetti sottoposti ad un provvedimento di sospensione dell'iscrizione non sono candidabili per gli affidamenti di incarichi di collaudo.

La sospensione avrà una durata minima di 3 anni e rimarrà attiva fino al permanere delle condizioni che l'hanno determinata e viene comunicata per iscritto dalla S.O. S.I. all'interessato.

Il soggetto, cessate le cause che hanno determinato la sospensione, e comunque non prima di 3 anni dalla data di comunicazione del provvedimento di sospensione, può richiedere la revoca della stessa presentando apposita domanda e dimostrando a RFI la cessazione delle cause ostative.

RFI comunica l'accoglimento o meno della domanda di revoca e la riammissione per la validità dell'iscrizione decorre dalla data dell'invio della comunicazione.

Annualmente la S.O. S.I., tramite mail inviata dall'indirizzo [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it), chiederà ai collaudatori la volontà a permanere nell'Albo. Qualora i collaudatori non diano riscontro, i nominativi verranno esclusi dall'Albo con la possibilità di riammissione conseguentemente alla comunicazione di manifestazione di interesse.


#### *II.9.2 ANNULLAMENO DELL'ISCRIZIONE*

Per annullamento dell'iscrizione si intende l'esclusione di un soggetto dall'Albo dei collaudatori.

L'annullamento viene disposto da S.O. S.I. quando sia accertato che il soggetto:

- a) viene meno anche ad uno solo dei requisiti di cui al § II.3;
- b) non abbia completato le attività di collaudo con l'emissione del relativo certificato entro le tempistiche previste dalla Procedura Operativa Direzionale di Direzione Investimenti "*Procedura per l'affidamento di incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e statico*" per cause ad esso imputabili;



	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 17 di 30

- c) abbia rilasciato, in occasione di un incarico di collaudo eseguito per RFI, una dichiarazione deontologica<sup>1</sup> non veritiera; la verifica della stessa spetta al RdP;
- d) non abbia acquisito la Partita IVA secondo quanto previsto al § II.5.1;
- e) incorre nella seconda sospensione a patire dalla data di iscrizione all'Albo.

Per i punti b), c) e d), il RdP deve dare tempestiva comunicazione a S.O. S.I. tramite mail all'indirizzo mail [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it).

L'annullamento dell'iscrizione viene comunicato dalla PEC [rfi-dtc-inc@pec.rfi.it](mailto:rfi-dtc-inc@pec.rfi.it) al soggetto interessato con l'indicazione dei motivi che l'hanno generato.

## **II.10 VARIAZIONE DELL'ISCRIZIONE**

Il collaudatore già iscritto può chiedere in qualsiasi momento l'estensione/variazione dell'iscrizione ad altra Categoria di Specializzazione/Classe di Importo, presentando la domanda come previsto al precedente § II.5.

Per la valutazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale relativamente alla nuova Categoria di Specializzazione o Classe di Importo si procede come indicato al precedente § II.5.2.


Il collaudatore già iscritto, previa richiesta inviata all'indirizzo mail [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it) può chiedere in qualsiasi momento la cancellazione della propria iscrizione dall'Albo.

## **II.12 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Per garantire la corretta e sicura tenuta e conservazione dei documenti (cartacei e digitali) che contengono dati personali (ad es. domanda di iscrizione) in linea con il GDPR e con il Framework di data protection del Gruppo FS, è necessario che questi siano trattati da personale debitamente autorizzato anche ai sensi della normativa privacy (designazione ad incaricato privacy), tenuti e conservati con diligenza al fine di evitare la perdita di dati personali, trattamenti non consentiti dei dati stessi e l'accesso ai dati da parte di soggetti non autorizzati.

---

<sup>1</sup>: la dichiarazione deontologica viene sottoscritta dal professionista nella fase di accettazione dell'affidamento di collaudo, così come previsto dalla Procedura Operativa Direzionale di Direzione Investimenti "Procedura per l'affidamento di incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e statico" edizione vigente.

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 18 di 30

Inoltre, i dati personali dovranno essere trattati per un tempo non superiore a quello necessario rispetto agli scopi per i quali è stato effettuato il trattamento così come definito e riportato nell'informativa ex art. 13 GDPR allegata alla presente procedura.

**PARTE III: MATRICE DELLE RESPONSABILITA'**

<i>Processo</i>	<i>Attività</i>	<i>Ex Dipendente</i>	<i>SO SI</i>	<i>DRUO</i>	<i>RdP</i>
<i>Iscrizione all'Albo</i>	Presentazione domanda	R	C		
	Dichiarazione di assenza cause esclusione	R	C		
	Dichiarazione casellario giudiziale, carichi pendenti	R	C		
	Verifica requisiti generali		R	C	
	Verifica requisiti tecnico-professionali		R		
	Esito dell'iscrizione	I	R		
<i>Aggiornamento Albo</i>	Variazione dell'anagrafica		R		
	Aggiornamento Albo		R		
	Pubblicazione Albo		C	R	
<i>Sospensione dell'iscrizione</i>	Dichiarazione procedimenti penali in corso	R	C		
	Dichiarazione contenziosi civili	R	C		
	Formale giudizio sfavorevole RdP		C		R
	Comunicazione della sospensione	I	R		C
<i>Annullamento dell'iscrizione</i>	Inadempienza collaudo		C		R
	Seconda sospensione		R		
	Dichiarazione deontologica non veritiera		C		R
	Comunicazione dell'annullamento	I	R		C
<i>Estensione dell'iscrizione</i>	Presentazione domanda	R	C		
	Verifica requisiti tecnico-professionali		R		
	Esito dell'estensione	I	R		

Legenda:

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato

**METODOLOGIA  
OPERATIVA**

Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
20 di 30

## PARTE IV: ALL.TI

[albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it)  
[rfi-dtc-inc@pec.rfi.it](mailto:rfi-dtc-inc@pec.rfi.it)

### ALL.TO A: DOMANDA DI ISCRIZIONE

\_\_\_ sottoscritt\_ .....

nat\_ a .....il .....

residente (*indirizzo / città / provincia / cap*) .....

Codice Fiscale ..... e-mail .....

Pec ..... cell: .....

tel: ....., ex dipendente della società .....

con qualifica rivestita di .....

con riferimento all'*Albo dei collaudatori di RFI ex dipendenti del Gruppo FSI per il collaudo delle opere e dei lavori*

### CHIEDE

**Iscrizione**

**Estensione**

per le seguenti categorie di specializzazione e classi di importo:

*(mettere una X in corrispondenza della casella scelta)*

Titolo di studio	Classi di importo	Categorie di specializzazione						
		OC1	OC2	IND	INFO	CCC	CS1	CS2
Laurea	1	OC1	OC2	IND	INFO	CCC	CS1	CS2
	2	OC1	OC2	IND	INFO			
	1M	OC1	OC2	IND	INFO	CCC	CS1	CS2
	2M	OC1	OC2	IND	INFO			

Titolo di studio	Classi di importo	Categorie di specializzazione			
		OC1	OC2	IND	INFO
Diploma	1M	OC1	OC2	IND	INFO
	2M	OC1	OC2	IND	INFO

Con la presente domanda si dichiara, altresì:

- di essere a conoscenza della Metodologia Operativa “Gestione Albo collaudatori ex dipendenti di Società del Gruppo FSP” – cod. RFI DTC MO SE 03;
- di accettare la pubblicazione del proprio nominativo all’interno dell’Albo nella intranet aziendale, in caso di esito positivo a conclusione della verifica dei requisiti;
- di aver preso visione dell’Informativa ex art. 13 del Regolamento EU 679/2016 e allegata alla presente domanda (All.to 5).

**METODOLOGIA  
OPERATIVA**

Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
21 di 30

Data


Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Documentazione allegata:

Tipo documento	Riferimento
Dichiarazione titolo di studio e iscrizione all'Albo professionale (quest'ultima facoltativa solo per la categoria di specializzazione CCC) ( <i>allegato 1 – da restituire</i> )	§ II.3.2 b) e c)
Dichiarazione cause esclusione ( <i>allegato 2 – da restituire</i> )	§ II.3.1
Dichiarazione casellario giudiziale/carichi pendenti/mt-ter ( <i>allegato 3 – da restituire</i> )	§ II.3.1
Dichiarazione Partita IVA ( <i>allegato 4 – da restituire</i> )	§ II.3.2 d)
Curriculum Vitae - firmato in ogni sua pagina dal richiedente ( <i>allegato 6 – da inviare</i> )	§ II.3.2 a)

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 22 di 30

ALL.TO 1 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE TITOLO DI STUDIO E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

*(ai sensi art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

\_\_\_ sottoscritt\_ ..... nat\_ a ..... il ..... e  
residente in ..... Via/Piazza .....  
Codice Fiscale ..... Part. IVA .....

con riferimento alla richiesta di iscrizione/estensione **all'Albo del personale ex dipendente di società del Gruppo FSI per il collaudo delle opere e dei lavori**, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

**DICHIARA**

**sotto la propria responsabilità:**

che è in possesso del titolo di studio .....  
conseguito presso ..... in data .....  
ed è iscritt\_ al n° ..... dal ..... nella sezione ..... settore .....  
dell'Albo ..... della provincia di .....


\_\_\_ sottoscritt\_ dichiarante è inoltre a conoscenza che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 mediante accertamenti presso le amministrazioni competenti oppure mediante richiesta del certificato in originale; in ogni caso, rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

**Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi):**

\_\_\_\_\_

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 23 di 30

ALL.TO 2 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE DI ASSENZA CAUSE ESCLUSIONE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

\_\_\_ sottoscritt\_ ..... nat\_ a ..... il ..... e  
 residente in ..... Via/Piazza .....  
 Codice Fiscale ..... Part. IVA .....

con riferimento alla richiesta di iscrizione/estensione all'**Albo del personale ex dipendente di società del Gruppo FSI per il collaudo delle opere e dei lavori**, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

**DICHIARA,**  
**sotto la propria responsabilità che:**

- a) non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- b) non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da RFI S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte di RFI S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- c) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;  
 L'Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate competente in base al Domicilio fiscale del soggetto richiedente/ausiliario è il seguente (indicare la denominazione dell'Ufficio, la sede, l'indirizzo, telefono, fax, e-mail):  
 .....
- d) nei propri confronti, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera f-ter del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i., non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e nell'affidamento dei subappalti;
- e) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito e in particolare che:
  - 1. ad oggi è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, con il versamento dei premi di assicurazione, agli Istituti previsti dalla legislazione in materia;
  - 2. vi è corrispondenza tra versamenti effettuati e versamenti accertati dai suddetti Istituti previdenziali come dovuti.
 Dichiaro inoltre che: *(barrare le voci d'interesse)*
  - i versamenti per i contributi previdenziali riferiti a se stesso sono effettuati a .....  
*(indicare l'Istituto previdenziale)*
  - i versamenti per i contributi previdenziali riferiti al personale dipendente/collaboratori sono effettuati a .....  
*(indicare l'Istituto previdenziale)*
  - i versamenti per i contributi assicurativi riferiti al personale dipendente/collaboratori sono effettuati a .....  
*(indicare l'Istituto assicurativo)*
  - non ha dipendenti/collaboratori
- f) nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 81 del 2008.

\_\_\_ sottoscritt\_ dichiarante è inoltre a conoscenza che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione mediante richiesta (per le Imprese italiane), dei relativi attestati alle amministrazioni competenti (es. DURC all'INPS/ INAIL, Attestato di regolarità fiscale all'Agenzia delle Entrate, Attestato ottemperanza Legge 68/99 alla Provincia ecc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 oppure mediante richiesta del certificato/documento attestante quanto dichiarato (Imprese estere); in ogni caso, rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.



**GESTIONE ALBO  
COLLAUDATORI EX DIPENDENTI  
DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI**

**METODOLOGIA  
OPERATIVA**

Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
24 di 30


\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

**Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (*indicare il tipo e gli estremi*):**

\_\_\_\_\_



	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 25 di 30

ALL.TO 3 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE CASELLARIO GIUDIZIALE, CARICHI PENDENTI

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

\_\_\_ sottoscritt\_ ..... nat\_ a ..... il ..... e  
 residente in ..... Via/Piazza .....  
 Codice Fiscale ..... Part. IVA .....

con riferimento alla richiesta di iscrizione/estensione all'*Albo del personale ex dipendente di società del Gruppo FSI per il collaudo delle opere e dei lavori*, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

**DICHIARA,**  
**sotto la propria responsabilità,**

l'inesistenza delle cause di esclusione, in particolare:

- a) che nei suoi confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- b) che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; *né sussistono sentenze definitive di condanna passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18*;  
**oppure**  
 di aver subito le sottoelencate sentenze/decreti penali (indicare quelle risultanti nella banca dati del casellario giudiziale rilevabili richiedendo la **Visura delle iscrizioni alla Procura della Repubblica**, comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione nel certificato del casellario giudiziale. **Qualora non risultino sentenze/decreti penali in detta banca dati barrare lo spazio corrispondente alle due righe tratteggiate sottostanti senza eliminarle**):  
 (\*) .....  
 .....
- c) che non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice penale, ovvero pur essendo stato vittima dei reati menzionati ha denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, non ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della L. n. 689 del 24 novembre 1981.

\_\_\_ sottoscritt\_ dichiarante è a conoscenza che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti presso le amministrazioni competenti (Procura della Repubblica, ecc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 oppure mediante richiesta dei certificati/documenti attestanti quanto dichiarato; in ogni caso, rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

**METODOLOGIA  
OPERATIVA**

Codifica: **RFI DTC MO SE 03 1 0**

FOGLIO  
26 di 30

(\*) **Avvertenze:** \_\_\_ dichiarante deve indicare le eventuali iscrizioni a suo carico esistenti nella banca dati del casellario giudiziale; è la stazione appaltante che dovrà poi valutare la loro incidenza ai fini della partecipazione al Sistema di qualificazione (non si è tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, le condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione).


\_\_\_ dichiarante può verificare l'esistenza e la correttezza di tutte le iscrizioni a suo carico esistenti in detta banca dati non dal certificato del casellario giudiziale ma soltanto richiedendo la **Visura delle iscrizioni alla Procura della Repubblica** presso il Tribunale (art. 33 D.P.R. 313/2002).

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

**Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (*indicare il tipo e gli estremi*):**

\_\_\_\_\_

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 27 di 30

ALL.TO 4 ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE: DICHIARAZIONE PARTITA IVA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

*(ai sensi art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

\_\_\_ sottoscritt \_ ..... nat\_ a ..... il .....

e residente in ..... Via/Piazza .....

Codice Fiscale ..... Part. IVA .....

con riferimento alla richiesta di iscrizione/estensione all'*Albo del personale ex dipendente di società del Gruppo FSI per il collaudo delle opere e dei lavori*, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

**DICHIARA,**  
**sotto la propria responsabilità,**

- che la Partita IVA sopra indicata ai fini della qualificazione è afferente alla propria persona fisica
- che la Partita IVA sopra indicata ai fini della qualificazione è afferente allo studio professionale presso il quale esercita la professione

ovvero se non già posseduta

- che s'impegna a dimostrare il possesso della partita IVA, entro i termini indicati nella lettera per l'aggiudicazione definitiva del primo contratto.

\_\_\_ sottoscritt\_ dichiarante è inoltre a conoscenza che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 mediante accertamenti presso le amministrazioni competenti oppure mediante richiesta del certificato in originale; in ogni caso, rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

**Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi):**

\_\_\_\_\_

*ALL.TO 5: INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI*

**Albo Collaudatori ex dipendenti Gruppo FSI**  
**Informativa sulla Protezione dei Dati Personali**  
*(Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)*

Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. prima di acquisire i Suoi dati personali per l'iscrizione, estensione o mantenimento dei requisiti per l'appartenenza all'elenco del personale ex dipendente del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane per il collaudo delle opere e dei lavori, la invita a leggere attentamente l'informativa in tema di protezione dei dati personali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.



**III. Finalità del Trattamento**

*In questa sezione le indichiamo lo scopo del trattamento effettuato sui suoi dati*

Id	Finalità	Natura del conferimento	Base giuridica
A	Adempimenti dettati da norme di legge	Obbligatoria	Legale
B	Gestione albo collaudatori RFI	Obbligatoria	Interesse legittimo

Il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle finalità di cui ai punti a), b), ha natura "obbligatoria" e un suo eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità per Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. di inserire e/o mantenere il suo nominativo all'interno dell'Albo Collaudatori ex dipendenti del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.



**I. Titolare del Trattamento e DPO**

*In questa sezione le indichiamo quali sono i nostri riferimenti*

<b>Titolare</b>	<b>Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. Titolare del trattamento,</b> rappresentata dall' <b>Amministratore Delegato pro-tempore</b> , è contattabile all'indirizzo mail <b>titolaretrattamento@rfi.it</b> , con sede legale in <b>Piazza della Croce Rossa 1, Roma.</b>
<b>DPO</b>	Contatto del <i>Data Protection Officer (DPO)</i> : <b><a href="mailto:protezionedati@rfi.it">protezionedati@rfi.it</a></b>



**II. Tipologie di dati personali**

*In questa sezione le indichiamo quali tipologie di dati abbiamo acquisito*

Tipologia dati	Dettaglio dati
Dati acquisiti da direttamente dall'interessato	Dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo, data di nascita, cittadinanza, professione), codice di identificazione fiscale (di dipendenti e/o clienti), identificativo documento identità (numero patente/CI/passaporto), dati di contatto (e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie. Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti.



**IV. I soggetti destinatari dei dati**

*In questa sezione le indichiamo chi tratterà i suoi dati e a chi verranno comunicati*

Per il perseguimento delle finalità suddette, i dati personali saranno trattati dai seguenti soggetti:

Soggetti riconducibili a R.F.I. S.p.A.	Soggetti non direttamente riconducibili a R.F.I. S.p.A.
Società del Gruppo FSI	nessuno

I suoi dati verranno trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati da Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. o da aziende che agiscono in qualità di **Responsabili del Trattamento**, per conto di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli

obblighi in materia di protezione dei dati, e non verranno mai diffusi.

L'elenco aggiornato dei soggetti destinatari dei dati è disponibile richiedendolo all'indirizzo mail [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it).



#### **VI. Conservazione dei dati**

*In questa sezione le indichiamo per quanto tempo conserveremo i suoi dati*

I dati personali che abbiamo acquisito saranno conservati per:

<b>Finalità il cui conferimento ha natura obbligatoria</b>	5 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro
--	--




#### **VII. Diritti degli Interessati**

*In questa sezione le indichiamo quali diritti le garantiamo*

Il Regolamento UE 2016/679 (artt. da 15 a 23) conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di chiedere a Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre può proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

In qualsiasi momento, potrà chiedere di esercitare i suoi diritti a Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. contattabile a [albocollaudatori@rfi.it](mailto:albocollaudatori@rfi.it) ovvero rivolgendosi al **Data Protection Officer** contattabile all'indirizzo mail [protezionedati@rfi.it](mailto:protezionedati@rfi.it).

	<b>GESTIONE ALBO COLLAUDATORI EX DIPENDENTI DI SOCIETA' DEL GRUPPO FSI</b>	
<b>METODOLOGIA OPERATIVA</b>	Codifica: <b><u>RFI DTC MO SE 03 1 0</u></b>	FOGLIO 30 di 30

**ALL.TO B: PRINCIPALI INFORMAZIONI CARATTERIZZANTI IL DOCUMENTO**

<b>Criterio/i Reg.to 1169/2010</b> F, G
<b>Sotto criterio/i Reg.to 1169/2010</b> F.2, G.2
<b>Requisito/i Reg.to 762/2018</b> 2
<b>Sotto Requisito/i Reg.to 762/2018</b> 2.3.2
<b>Documento prevalente</b> SI
<b>Macro processo</b> Controllo
<b>Processo operativo</b> n.a.
<b>Attività di sicurezza</b> n.a.
<b>Ruolo/i</b> n.a.
<b>Contesto/i operativo/i</b> n.a.
<b>Pericolo/i</b> n.a.
<b>Documento di II Livello</b> RFI SGS M 3 0