

ISTRUZIONI
PER LA COMPILAZIONE E LA TRASMISSIONE
DELLE SCHEDE DI RICHIESTA INTERVENTO

Compilazione scheda di richiesta intervento

Le proposte sono da presentare secondo il *format standard* messo a disposizione dal G.I. nella sezione dedicata del sito aziendale.

Ciascuna scheda è da compilare in ogni sua parte così che il G.I. disponga di un corretto inquadramento della proposta e delle informazioni necessarie alla successiva fase di valutazione.

In tal senso, è opportuno che ogni scheda sia relativa ad un singolo intervento per tipologia (sezione B della scheda) e per localizzazione (sezione C).

È possibile dare evidenza di eventuali proposte correlate, in quanto ritenute sinergiche per il conseguimento di benefici di sistema, alla sezione G.

Nel caso siano riportate informazioni non ostensibili, gli *Stakeholder* dovranno aver cura di trasmettere anche la documentazione in versione ostensibile poiché tali contributi, in ottemperanza alla prescrizione 3.4.3.1 dell'allegato A alla Delibera n. 151/2019 dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti, saranno pubblicati sul sito web di RFI unitamente alla relazione conclusiva del procedimento di analisi e valutazione delle proposte.

Il G.I. si riserva la possibilità di richiedere informazioni integrative in caso di proposte formulate in modo generico così da poter procedere correttamente con le valutazioni.

A meno che non si vogliano fornire informazioni aggiuntive o che non siano mutate le esigenze dei Richiedenti, **non** è necessario presentare proposte già formulate negli anni passati in quanto il G.I. ha traccia di tutte le richieste pervenute dal 2018.



Dichiarazione sostitutiva

Contestualmente alla trasmissione – a mezzo PEC – delle schede di proposta e di eventuali allegati, è necessario che ciascuno *Stakeholder* fornisca la dichiarazione sostitutiva, messa a disposizione dal G.I., correttamente compilata in ogni sua parte.

Con riferimento al trattamento di dati personali, si rimanda all'apposita informativa pubblicata sul sito www.rfi.it.

Tempistiche e modalità di trasmissione delle proposte

Gli *Stakeholder* ammessi a partecipare possono trasmettere – a mezzo PEC – le schede di proposta con eventuali allegati e la dichiarazione sostitutiva all'indirizzo rfi-dsp-psr@pec.rfi.it inserendo in copia conoscenza gli indirizzi dg.tf@pec.mit.gov.it e pec@pec.autorità-trasporti.it, rispettivamente del MIT e dell'ART.

La documentazione potrà essere trasmessa dal **30 aprile 2026** al **30 maggio 2026**.